

[求人者から公共職業安定所へ提出する書類]

応募前職場見学等実施予定表

株式会社 明和テクニカル

(求人者名)

(連絡先担当部署) 総務

(担当者) 内田 裕子

1 7月～9月の実施予定日 (応募書類提出後は実施できません)

○ 7月～9月までの実施予定日全てに ① のように印を付けてください。

○ 予定なし、随時の場合は、該当する項目に印 (✓) を入れてください。

□ 予定なし

□ 随 時 (採用選考日の 日前まで可)

7 月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	③	④	⑤	⑥	7	8
9	⑩	⑪	⑫	⑬	14	15
16	17	18	⑱	⑳	㉑	22
23/30	24/31	⑫	26	27	28	29

8 月						
日	月	火	水	木	金	土
		①	②	③	4	5
6	⑦	⑧	⑨	⑩	11	12
13	14	15	16	⑰	⑱	19
20	⑳	㉑	㉒	㉓	25	26
27	⑳	㉑	㉒	31		

9 月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	④	⑤	⑥	⑦	8	9
10	⑪	⑫	⑬	⑭	15	16
17	18	19	⑳	㉑	22	23
24	⑫	⑬	⑭	⑮	29	30

2 10月以降の実施予定日 (応募書類提出後は実施できません)

○ 該当する項目に印 (✓) を入れ、特定予定日に実施する場合は特定予定日を記入してください。

□ 予定なし

✓ 随 時 (採用選考日の 7 日前まで可)

□ 特定予定日 ()



3 その他

○ 旅費の支給 [有 (一律2000円) ・無] ※ 遠方の方は相談下さい。

○ 求人者連絡先 担当者氏名 内田 裕子

電話番号 092-922-3366 FAX 092-928-3368

※安定所記入欄：求人番号 40180- 265539

※ 職場見学の場合には、標題の「等」に斜線 (/) を引いてください。